



il grande faggio s.r.l.
di Fabrizio Chianelli & C.

66010 PRETORO (Ch)
Via Fontepalombo, 36
e-mail: fagund@on.it
www.ilgrandefaggio.it
Tel. e Fax 0871.898143
C.F. e P. IVA 017792 0665

Ostello *il grande faggio*

REGOLAMENTO INTERNO

PRESENTAZIONE

"Il grande faggio" è un Centro di Educazione ed Esperienza Ambientale con annesso ostello, che vede nel rispetto reciproco, nella sana compagnia, nella collaborazione ed amicizia alcuni dei suoi valori fondamentali.

Chiediamo ai nostri ospiti di condividere le scelte di rispetto per l'ambiente che caratterizzano la nostra realtà. Negli anni, abbiamo messo in atto una serie di iniziative, volte a ridurre l'impatto ed i consumi della ns. struttura e tale scelta ci ha fatto ottenere importanti riconoscimenti:

- Oltre il 95% dell'illuminazione, è ottenuta con lampadine a basso consumo;
- I rubinetti sono forniti di riduttori di flusso, garantendo un risparmio di c.a. il 30% dell'acqua;
- Il riscaldamento è ottenuto con moderne caldaie a condensazione che hanno un maggiore rendimento e solo bassissime emissioni di CO₂;
- Abbiamo ridotto drasticamente, per quanto possibile, l'impiego di materiali "usa e getta";
- Molti materiali e attrezzature che utilizziamo, dalla carta alle suppellettili, sono ottenuti dal riciclaggio o comunque sono a basso impatto;
- Praticiamo la raccolta differenziata di tutti i tipi di rifiuti, anche di quelli organici;
- Non acquistiamo acqua imbottigliata, ma ci siamo dotati di un apposito impianto di depurazione, servendo acqua "fresca di rubinetto" dalle altissime qualità organolettiche e risparmiando fin'ora circa 54.000 bottiglie di plastica.

Ecco perché invitiamo i nostri graditi ospiti ad adottare alcune piccole ma importanti regole:

- Spegnere la luce quando si esce dalle camere;
- Spegnere la luce nei bagni dopo l'utilizzo;
- Moderare il consumo della carta a disposizione nei servizi;
- Risparmiare acqua;
- Risparmiare energia elettrica;
- Utilizzare più volte gli asciugamani ad uso personale, forniti dal centro.

OSPITALITA'

Nella struttura è gradita qualsiasi persona senza preclusioni di età, razza, provenienza, estrazione sociale o religiosa.

il grande faggio

- Centro di Educazione ed Esperienza Ambientale
- Ostello



LEGAMBIENTE



"il grande faggio" è riconosciuto
come centro di interesse regionale
Dolomiti S.S. n. 12114
del 27.12.2014 ai sensi dell'art. 10
della L.R. n. 120 del 22.11.1999



In Ostello vengono ospitati per la notte uomini e donne in settori distinti, senza alcuna eccezione. E' concessa l'assegnazione delle stanze a gruppi familiari.

Non esistono limiti di età, ma per i giovani con meno di 18 anni è necessaria l'autorizzazione scritta dei genitori. I bambini di età inferiore agli 8 anni possono accedere in ostello solo in stanze famiglia o nelle stanze comuni, se dell'ostello l'osservanza delle comuni regole di convivenza civile. Non sono ammesse in ostello persone che non siano in condizioni di perfetta sobrietà e pulizia.

All'ingresso verrà chiesto un documento valido per la registrazione e l'invio della scheda di notifica alle autorità competenti. Sono previste riduzioni e/o gratuità per i bambini da 0 a 6 anni.

Qualora l'ospite volesse prolungare il soggiorno, deve informare la Direzione entro le ore 12:00 del giorno antecedente la prevista partenza.

ORARI

Arrivo e registrazione degli ospiti: 11,00 - 16,00

Prima colazione: 8,00 - 9,30

Pranzo: 12,00 - 14,00

Cena: 19,00 - 21,00

Saldo del conto e partenza: 8,00 - 10,00

Si ricorda che chi non provvede a saldare il conto entro le ore 10,00 è tenuto al pagamento della notte successiva.

RESTRIZIONI

In ostello è rigorosamente vietato:

- svolgere propaganda politica o religiosa
- consumare bevande alcoliche (eccetto vino e birra ai pasti)
- fumare in tutti i locali dell'ostello
- servirsi di lenzuola personali o di sacchi a pelo
- cucinare fuori dagli appositi locali
- appendere biancheria dentro o fuori i locali
- effettuare giochi d'azzardo
- introdurre armi di qualsiasi specie
- introdurre animali
- introdurre altre persone non registrate
- disturbare la quiete, la sicurezza e l'igiene degli altri ospiti (gli adulti sono responsabili del comportamento dei minori).



Durante il soggiorno è fatto obbligo di osservare il regolamento e l'orario di esercizio dell'ostello, e collaborare, dove richiesto, alla pulizia giornaliera della struttura. All'arrivo nelle stanze, alla sveglia giornaliera e alla partenza l'ospite dell'ostello è tenuto a riordinare il proprio letto. Alla fine del soggiorno ritirare la ricevuta di pagamento. (Il documento di riconoscimento sarà invece trattenuto solo per il tempo necessario alla registrazione.)

L'Ostello "il grande faggio" non è responsabile in caso di furti e/o oggetti smarriti o danneggiati; anche per quanto riguarda i veicoli, seppur parcheggiati o riposti in prossimità dell'Ostello.

Ogni danno colposo o doloso causato alle strutture dagli ospiti dovrà essere risarcito conformemente alle norme del Codice civile (sfr.artt. 1223 – 2043 ss. cc.)

AVVISI IMPORTANTI

- **Il riassetto del posto letto è a cura dell'ospite;** il personale dell'ostello provvederà al riordino e pulizia delle camere e delle parti comuni.
- L'accesso all'alloggio da parte del personale di servizio può avvenire anche in assenza degli ospiti al fine di garantire la normale attività dell'ostello.
- La Direzione dell'ostello declina ogni responsabilità per gli oggetti personali lasciati nella stanza.
- L'ostello non risponde degli oggetti di proprietà degli ospiti, con esclusione di quelli non ingombranti e di particolare valore (documenti personali, denaro in contanti o assegni) consegnati in Reception con rilascio di apposita nota di deposito.
- L'ostello non risponde in alcun modo dei veicoli parcheggiati in prossimità dell'ostello, né degli oggetti lasciati nel veicolo, né di quanto lasciato nel deposito sci/bici.
- Le richieste di indennizzo per danni causati dagli ospiti verranno immediatamente contestate agli ospiti medesimi ed opportunamente quantificate; qualora i responsabili del danno rifiutino di corrispondere l'indennizzo, la Direzione dell'ostello intraprenderà opportuna azione di risarcimento, salvo denuncia penale.

Gli ospiti sono tenuti a prendere visione del regolamento della struttura. L'ingresso nell'Ostello comporta la piena accettazione ed osservanza del regolamento di cui di seguito viene fornito l'estratto.

Il mancato rispetto del regolamento comporta l'immediato allontanamento.

La Direzione dell'ostello si riserva di far divieto di ingresso o allontanare quegli ospiti che commettano infrazioni al presente regolamento, diano luogo a lamentele per molestie ad altri ospiti dell'ostello oppure disturbino in qualsiasi modo le attività dell'ostello stesso.



PRENOTAZIONI

La prenotazione è valida solo se effettuata via Internet (su apposito sito), via e-mail, fax o altra forma scritta dove sono specificati:

1. Numero dei partecipanti diviso tra uomini e donne
2. Data di arrivo
3. Data di partenza

e si ottenga risposta di conferma.

Le prenotazioni sono necessarie sia per i singoli che per i gruppi.

PAGAMENTI

La prenotazione diviene vincolante per la nostra struttura solo al momento della ricezione di una ricevuta di pagamento della caparra, intesa come penitenziale (art. 1386 c.c.), via fax al numero 0871898143 o via email all'indirizzo info@ilgrandefaggio.it entro quindici giorni lavorativi dal ricevimento di conferma prenotazione. Nel caso usiate il servizio di pagamento online Paypal non c'è bisogno di inviare la ricevuta poichè viene automaticamente prodotta ed inviata da Paypal. L'importo della caparra è riportato nella conferma di prenotazione che si riceve in allegato alla email di conferma o via fax.

La caparra è rimborsabile nel caso di disdetta comunicata entro 20 giorni dall'arrivo

L'importo a saldo dell'intero soggiorno dovrà essere versato al massimo al momento della partenza.

In caso di **disdetta** la Direzione rimborserà:

1. L'intero importo dell'acconto versato se la comunicazione avviene almeno entro 20 giorni prima dell'arrivo
2. Nessun rimborso nei 20 giorni precedenti all'arrivo

Ogni gruppo che organizza una permanenza deve avere un responsabile che curi le relazioni con il gestore e che assicuri l'ordine, la disciplina ed il rispetto del regolamento.

Regolamento aggiornato al 15/04/2009

La Direzione